

SPLITSKO – DALMATINSKA ŽUPANIJA

DJEČJI VRTIĆ MRVICA

PETRA JAKŠIĆA 10, 21400 SUPETAR

TEL./FAX: 021630080

OIB: 30026358790



IZVJEŠĆE O PROVEDBI GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA RADA ZA PEDAGOŠKU GODINU 2024./2025.



KLASA: 400-01/25-01/02

URBROJ: 2181-11-2-01-25-1

RAVNATELJICA

Irena Caglević

Supetar, 25. kolovoza 2025. godine

SADRŽAJ:

1. UVOD.....	2
2. USTROJSTVO RADA.....	2
2.1. Podaci o odgojno – obrazovnim skupinama.....	2
2.2. Podaci o djelatnicima.....	3
2.2.1. Raspodjela odgojitelja po odgojno – obrazovnim skupinama.....	4
2.3. Struktura radnih sati i dana.....	4
2.4. Radno vrijeme.....	5
3. MATERIJALNI UVJETI RADA.....	6
3.1. Financiranje	6
3.2. Cijena usluga vrtića.....	6
4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE.....	7
4.1. Zdravstvena zaštita djece.....	7
4.2. Evidencija pobola	8
4.3. Unapređenje njege i tjelesnog razvoja djece.....	8
4.4. Prehrana.....	9
4.5. Higijensko – sanitarne mjere.....	9
5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD.....	9
5.1. Provedba projekata	10
5.2. Obilježavanje važnih datuma i blagdana.....	13
5.3. Posjete, izleti, predstave.....	14
5.4. Igra.....	14
5.5. Rad s djecom s teškoćama.....	15
5.6. Program predškole.....	15
5.7. Funkcionalno i estetsko uređenje prostora.....	16
5.8. Rad stručno – razvojne službe.....	16
6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO – OBRAZOVNIH DJELATNIKA.....	17
6.1. Grupni oblici stručnog usavršavanja u vrtiću.....	17
6.2. Individualno stručno usavršavanje.....	18
6.3. Odgojitelji pripravnici i studenti predškolskog odgoja u vrtiću.....	19
7. SURADNJA S RODITELJIMA.....	20
8. SURADNJA S VANJSKIM ČIMBENICIMA.....	21
9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE.....	23
9.1. Upravljanje vrtićem – rad Upravnog vijeća.....	24
10. VREDNOVANJE PROGRAMA.....	25

1. UVOD

Dječji vrtić Mrvica je ustanova za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Provedbom programa utemeljenih na humanističko – razvojnom pristupu usmjereni smo na poštivanje dječjih prava, uvažavanje individualnih potreba djece te razvoj potencijala svakog pojedinog djeteta. Suradnjom s roditeljima želimo pružiti podršku obitelji djeteta te omogućiti djetetu cjeloviti rast i razvoj kako u vrtiću tako i kod kuće. Njeguujemo suradnju s bližom i širom društvenom sredinom te tako doprinosimo razvoju društvene zajednice. Poštujući različitosti i identitet mjesta u kojem živimo želimo s djecom graditi vlastiti identitet koji će polaziti od poštivanja individualnih karakteristika svakog pojedinca u ustanovi.

2. USTROJSTVO RADA

Dječji vrtić Mrvica u pedagoškoj godini 2024./2025. ostvario je programe za djecu rane i predškolske dobi od navršene 1. godine života do polaska u osnovnu školu u 4 objekta i u 12 odgojno – obrazovnih skupina. Odgojno – obrazovni rad temelji se na Zakonu o predškolskom odgoju i obrazovanju. Ovim se Zakonom utvrđuje predškolski odgoj i obrazovanje te skrb o djeci rane i predškolske dobi kao dio sustava odgoja i obrazovanja. Naše djelovanje usklađeno je s načelima i vrijednostima iz Nacionalnog kurikulum za rani i predškolski odgoj i obrazovanje Ministarstva znanosti i obrazovanja Republike Hrvatske.

2.1. Podaci o odgojno – obrazovnim skupinama

Natječaj za upis djece u Dječji vrtić Mrvica za pedagošku godinu 2024./2025. oglasili smo u lipnju 2024. godine. Za jaslčki program zaprimili smo četrdeset sedam (47) zahtjeva. Za desetosatni program u objektu u Supetru zaprimljeno je dvanaest (12), a za petosatni program u objektu u Supetru zaprimljeno je osam (8) zahtjeva. Za desetosatni program za upis u područni vrtić u Nerežišćima zaprimljeno je trinaest (13), a za petosatni program u objektu u Nerežišćima četiri (4) zahtjeva.

Povjerenstvo za upis djece u Dječji vrtić Mrvica za pedagošku godinu 2024./2025. razmotrilo je sve zahtjeve i pregledalo svu priloženu dokumentaciju. Temeljem raspoloživih slobodnih mjesta prihvaćeni su zahtjevi za upis četrnaest (14) djece u jaslčki program, petoro (5) djece u desetosatni program i četvero (4) djece u petosatni program vrtića u Supetru. U područnom vrtiću u Nerežišćima prihvaćeni su zahtjevi za upis jedanaest (11) djece u desetosatni program i četvero (4) djece u petosatni program vrtića u Nerežišćima. Zbog raspoloživih kapaciteta dvoje (2) djece koji su podnijeli zahtjev za upis u programe u vrtiću u Supetru upisani su u programe u područnom vrtiću u Nerežišćima. Po završetku vremenskog roka za podnošenje prigovora na Odluku Povjerenstva za upis, Upravno vijeće DV Mrvica na 31. sjednici održanoj dana 22. srpnja 2024. godine razmotrilo je sve pristigle žalbe te donijelo Odluku o konačnoj listi upisane djece u DV Mrvica za pedagošku godinu 2024./2025.

Nakon provedenog upisa djece u Dječji vrtić Mrvica oformili smo odgojno – obrazovne skupine na sljedeći način:

- JASLIČKE SKUPINE (desetosatni redovni program):
 1. skupina: djeca u dobi od 1 do 2 godine – 12 djece
 2. skupina: djeca u dobi od 2 do 3 godine – 14 djece

3. skupina: djeca u dobi od 2 do 3 godine – 14 djece

- VRTIĆKE SKUPINE (desetosatni redovni program):
 1. skupina: djeca u dobi od 3 do 5 godina – 17 djece (jedno dijete s teškoćama u razvoju)
 2. skupina: djeca u dobi od 4 godine do polaska u školu – 20 djece
 3. skupina: djeca u dobi od 5 godina do polaska u školu – 19 djece
 4. skupina: djeca u dobi od 3 do 5 godina – 18 djece
 5. skupina: djeca u dobi od 5 godine do polaska u školu – 20 djece
 6. skupina: djeca u dobi od 3 do 4 godine – 18 djece
 7. skupina: djeca u dobi od 3 godine do polaska u školu – 22 djece
- VRTIĆKE SKUPINE (petosatni redovni program)
 8. skupina: djeca u dobi od 3 godine do polaska u školu – 14 djece
 9. skupina: djeca u dobi od 3 godine do polaska u školu – 12 djece (jedno dijete s većim teškoćama u razvoju)

U ovoj pedagoškoj godini vrtić je pohađalo ukupno 200 djece.

U matičnom objektu u Supetru nalazi se sedam odgojno – obrazovnih skupina za djecu vrtićke dobi i jedna jaslička skupina. U područnom objektu na adresi Petra Jakšića 17 nalaze se dvije jasličke skupine. U područnom objektu u Nerežišćima na adresi Pjaca 1 nalazi se jedna skupina u kojoj se provodio redoviti petosatni program, a na adresi Žrtava fašizma 2 nalazi se jedna skupina u kojoj se provodio desetosatni redoviti program.

2.2. Podaci o djelatnicima

U ovoj pedagoškoj godini u vrtiću su bili zaposleni sljedeći djelatnici:

- ravnateljica - 1 djelatnica
 - pedagoginja - 1 djelatnica
 - psihologinja - 1 djelatnica (na roditeljskom dopustu)
 - odgojiteljice - 25 djelatnica
 - zdravstvena voditeljica - 1 djelatnica
 - voditeljica računovodstva - 1 djelatnica
 - kuharica - 1 djelatnica
 - pomoćnica u kuhinji - 1 djelatnica
 - domar/ložač - 1 djelatnik
 - pomoćnica/spremačica - 11 djelatnica
 - pomoćnica za dijete s teškoćama - 2 djelatnice na pola radnog vremena
- UKUPNO: 46 DJELATNIKA

Od ukupnog broja djelatnika, njih 40 je zaposleno u matičnom vrtiću u Supetru. Šest djelatnica je zaposleno u područnom vrtiću u Nerežišćima. Ravnateljica, pedagoginja, voditeljica računovodstva, domar/ložač i zdravstvena voditeljica u dijelu radnog vremena obavljaju i zadatke vezane za područni vrtić u Nerežišćima.

2.2.1. Raspodjela odgojitelja po odgojno – obrazovnim skupinama

- Dječji vrtić Mrvica, matični objekt na adresi Petra Jakšića 10:

SKUPINA	ODGOJITELJI
1. JASLIČKA SKUPINA	ANA ANTIČEVIĆ ZORANA LJUBETIĆ
1. VRTIČKA SKUPINA	ĐORĐA KIRIGIN DOROTEA ŠPINJAČA
2. VRTIČKA SKUPINA	NATAŠA MEIĆ LARA ŠKORIĆ
3. VRTIČKA SKUPINA	MARIJA VUKOVIĆ AMALIJA STANKOVIĆ
4. VRTIČKA SKUPINA	IVANA GYOREK JELENA ARNERIĆ
5. VRTIČKA SKUPINA	SUNČICA ŠERIĆ KARLA BEZMALINOVIĆ
6. VRTIČKA SKUPINA	IVANA K. OSTOJA PETRA MILOŠ
7. VRTIČKA SKUPINA	MATILDA GOSPODNETIĆ

- Dječji vrtić Mrvica, područni objekt na adresi Petra Jakšića 17

SKUPINA	ODGOJITELJI
2. JASLIČKA SKUPINA	JERKA MLADINEO DOMINA RADMILO
3. JASLIČKA SKUPINA	HANI GOSPODNETIĆ/IVANA BALENT CVITA MUTARELLO/STELA MELVAN

- Dječji vrtić Mrvica, područni objekt na adresi Žrtava fašizma 2 (Nerežišća)

SKUPINA	ODGOJITELJI
1. VRTIČKA SKUPINA	VALENTINA KUSANOVIĆ JELENA JANJIŠ/NIKOLINA GREBENAR

- Dječji vrtić Mrvica, područni objekt na adresi Pjaca 1 (Nerežišća)

SKUPINA	ODGOJITELJI
2. VRTIČKA SKUPINA	ZORANA KALAJŽIĆ/ANITA EĆIM/PAULA KUŠČEVIĆ

2.3. Struktura radnih sati i dana

Odgojno – obrazovni djelatnici rade neposredno u odgojnim skupinama 27,5 sati tjedno. Ostalo radno vrijeme do 40-satne radne obveze odnosi se na obavljanje ostalih zadaća vezanih uz svoje radno mjesto. To su: priprema prostora i poticaja; suradnja i savjetodavni rad s roditeljima, stručnim

suradnicima, odgojiteljima iz ostalih skupinama, ravnateljicom i drugim društvenim čimbenicima iz svog neposrednog okruženja i šire; rad na stručnom usavršavanju (individualnom i skupnom) te planiranje, programiranje i vrednovanje svoga rada, sukladno rješenju o tjednom zaduženju. Tjedni broj sati za ostale poslove je 10 sati. Tjedni broj sati za stanku je 2,5 sata. Ukupni godišnji broj radnih sati za odgojno – obrazovne djelatnike iznosi 2064 sati. Od ove pedagoške godine vodila se evidencija vremena dolaska i odlaska djelatnika.

Od navedenog ukupnog godišnjeg broja sati djelatnicima se oduzima broj sati godišnjeg odmora. Djelatnici su godišnje odmore koristili tijekom srpnja i kolovoza kada se u vrtiću u Supetru organiziraju dežurstva. Neiskorištene dane godišnjeg odmora koristili su prema potrebi, u dogovoru s ravnateljicom.

2.4. Radno vrijeme

U dječjem vrtiću u Supetru rad s djecom odvija se od ponedjeljka do petka od 6:00 do 16:00 sati za desetosatni program, odnosno od 8:00 do 13:00 sati za petosatni program što zadovoljava većinu zaposlenih roditelja. Radno vrijeme područnog vrtića u Nerežišćima u kojem se provodi desetosatni program (na adresi Žrtava fašizma 2) je od 6:00 do 16:00, a u područnom objektu u Nerežišćima u kojem se provodi petosatni program (na adresi Pjaca 1) je od 7:30 do 13:00 sati. Tijekom ljetnog perioda organizirano je dežurstvo u matičnom objektu u Supetru za djecu zaposlenih roditelja te u područnom vrtiću u Nerežišćima za djecu koja su pohađala desetosatni program i čiji roditelji ispunjavaju uvjet zaposlenosti.

Početak i završetak radnog vremena te dnevna pauza ili stanka odgojitelja i stručnih suradnika te ostalih djelatnika u vrtiću organizirani su kako slijedi:

Naziv radnog mjesta	Početak radnog vremena	Dnevna pauza	Završetak radnog vremena
Ravnateljica - posebna odluka			
Pedagoginja	8:00	10:00-10:30	15:00
Psihologinja	8:00	10:00-10:30	15:00
Voditeljica računovodstva	7:00	10:00-10:30	15:00
Zdravstvena voditeljica	7:30	10:00-10:30	14:30
Odgojiteljica 1. smjena (neposredni rad - 5,5 sati) Ostali poslovi 2 sata	Prema rješenju o godišnjem zaduženju	30 minuta	Prema rješenju o godišnjem zaduženju
Odgojiteljica 2. smjena (neposredni rad - 5,5 sati) Ostali poslovi 2 sata	Prema rješenju o godišnjem zaduženju	30 minuta	Prema rješenju o godišnjem zaduženju
Glavna kuharica	7:00	12:30-13:00	14:30
Pomoćna kuharica	7:00	12:30-13:00	14:30
Spremačica I. smjena	6:00	10:00-10:30	14:00
Spremačica II. smjena	7:00	10:00-10:30	15:00
Spremačica III. smjena	8:00	10:00-10:30	16:00
Spremačica IV. smjena	13:00	16:00-16:30	21:00

Domar/ložač	6:00	11:30-12:00	14:00
-------------	------	-------------	-------

3. MATERIJALNI UVJETI RADA

Kvalitetna poticajna organizacija prostora i materijalne sredine u sobama dnevnog boravka bitan je uvjet za maksimalan razvoj sposobnosti djece. Uz maksimalan angažman odgojitelja u osmišljavanju okruženja bitan faktor je i primjeren odabir kvalitetne i poticajne didaktike. Tijekom godine nabavili smo didaktičku opremu za sve odgojne skupine i rekvizite za rad na tjelesnom razvoju djece. Nabavljali smo i stručnu literaturu za djelatnike te literaturu za djecu. Unaprijeđeni su uvjeti za rad s djecom, nabavljeni su potrebni testovi za praćenje razvoja djece i otkrivanje poteškoća i darovitosti. Također, u svrhu rada s predškolicima nabavljeni su radni listići pomoću kojih su se pripremali za polazak u školu.

Potrošni materijal za rad odgojnih skupina te za estetsko uređenje soba dnevnog boravka i ostalog prostora objekta nabavljan je kontinuirano tijekom godine. Odgojitelji su dobrom suradnjom s roditeljima, svojom kreativnošću i suradnjom i osluškivanjem interesa djece radili na boljoj opremljenosti potrošnim i pedagoški neoblikovanim materijalom.

U suradnji sa stručno – razvojnom službom prilagođena je i organizirana senzorna prostorija. Prostorija se koristi za rad s djecom sa senzornim poteškoćama te za poticanje senzornog razvoja kod sve djece.

Cilj djelovanja je, osim materijalnih, stvaranje i sigurnih prostornih uvjeta. To je moguće kroz održavanje, obnavljanje i obogaćivanje postojećih prostornih uvjeta. Zato je ostvarena i suradnja s firmom ZAST d.o.o. koja brine za sigurnost i zaštitu djece i osoblja. Izvršen je pregled potencijalno rizičnih mjesta (sigurnosna rasvjetna tijela , uzemljenja itd.). Planovi evakuacije i spašavanja propisno su vidljivi u svakom objektu.

U svim vrtićkim objektima provedene su vježbe evakuacije i spašavanja od požara i potresa za sve djelatnike i djecu. Vršili su se razni popravci tijekom godine od sanitarnih uređaja do održavanja i čišćenja klima uređaja. Također, obojeni su unutarnji zidovi vrtića.

3.1. Financiranje

Za realizirane djelatnosti sredstva smo osigurali:

- iz proračuna Grada Supetra
- iz proračuna Općine Nerežišća
- iz participacije roditelja
- iz proračuna Republike Hrvatske - sufinanciran je program javnih potreba za djecu s teškoćama koja su integrirana u redovite programe i program predškole iz sredstava SDŽ
- iz sredstava Županije Splitsko – dalmatinske

3.2. Cijena usluga vrtića

Gradsko vijeće Grada Supetra je na 17. sjednici održanoj dana 6. prosinca 2022. godine donijelo Odluku o izmjenama i dopunama Odluke o mjerilima za utvrđivanje cijena usluga dječjeg vrtića Mrvica Supetar. Mijenja se članak 6. Odluke o mjerilima za utvrđivanje cijene usluge dječjeg vrtića Mrvica Supetar i sada glasi:

- Roditelj - korisnik usluga sudjeluje u cijeni usluga ovisno o vrsti i trajanju programa vrtića, kako slijedi:

Vrsta programa:	Cijena:
- jaslički program	117,00 eura
- vrtićki desetosatni program	98,00 eura
- vrtićki petosatni program	52,00 eura
- vrtićki desetosatni program – Nerežišća	98,00 eura
- vrtićki petosatni program - Nerežišća	41,00 euro

- Roditelji - korisnici usluga s više djece upisanih u vrtić ostvaruju pravo na umanjeno sudjelovanje u cijeni programa i to:
 - roditelji s dvoje djece: za prvo dijete plaća se puni iznos za određeni program, a za drugo dijete iznos usluge umanjuje se za 20%
 - roditelji s troje djece upisane u vrtić plaćaju za treće dijete 40% od cijene određenog programa
 - roditelji djece s teškoćama u razvoju koja ne polaze punu satnicu određenog programa plaćaju 50% od cijene određenog programa

4. NJEGA I SKRB ZA TJELESNI RAST I ZDRAVLJE DJECE

Primarna zadaća ustanove u kojoj borave djeca je zdravstvena zaštita, prehrana i njega i skrb za tjelesni rast i zdravlje djece.

4.1. Zdravstvena zaštita djece

Zdravstvenom zaštitom djece u predškolskim ustanovama provode se Zakonom propisane mjere u svrhu očuvanja i unapređenja zdravlja djece. Mjere koje su se provodile tijekom pedagoške godine bile su usmjerene na:

- provedbu preventivnih mjera zdravstvene zaštite u vidu zdravstvenog prosvjećivanja djece, djelatnika, roditelja/skrbnika te zdravstvenog odgoja djece prvenstveno se odnoseći na usvajanje pravilnih higijenskih navika i zdravog načina života
- osiguranje odgovarajućih higijensko – sanitarnih uvjeta
- osiguranje odgovarajućih prehrambenih uvjeta i navika

Stalnim obilascima dječjih vrtića vođena je zdravstvena dokumentacija i to:

- evidencija o higijensko-epidemiološkom nadzoru
- evidencija epidemioloških indikacija
- evidencija o sanitarnom nadzoru
- evidencija o zdravstvenom odgoju
- imenik djece-zdravstveni dio
- zdravstveni kartoni djece
- evidencija antropometrijskog mjerenja

U sklopu zdravstvenog odgoja obrađene su sljedeće teme:

Tema	Zadaci/aktivnosti	Broj skupina
Živjeti zdravo u vrtiću	zdravi doručak, pravilna prehrana, voda	7
Higijena ruku-slikovnica „Operi ruke“	pravilno pranje ruku, demonstracija postupaka higijena tijela	3
Što su bakterije i virusi	prezentacija, priča	1
Upoznaj ljudsko tijelo-organi	rad na modelu	1

4.2. Evidencija pobola

Predviđenim planom i programom, praćeno je zdravstveno stanje djece koja pohađaju dječji vrtić te je u svrhu zaštite od zaraznih bolesti evidentiran pobol po skupinama.

Uočena je povećana incidencija respiratornih oboljenja uz prisutnost dječje gliste i koksaki virusa. Povećan broj izostanaka djece bio je tijekom studenog i ožujka. Incidentnih situacija nije bilo. Uz maksimalan trud ravnatelja, odgojitelja, pomoćnog osoblja, stručnih timova i roditelja organiziran je rad u sigurnim uvjetima.

Bolesti koje su u ovoj pedagoškoj godini evidentirane kod djece koja pohađaju vrtić/jaslice su:

BOLEST	BROJ DJECE
Virusne infekcije nespecificirane lokalizacije	7
Vodene kozice	1
Dijareja – infektivnog podrijetla	6
Bronhitis	6
Vrućica	12
Infekcije gornjeg dišnog sustava	8
Mononukleoza	1
Upala uha	4
Gripa	5
Upala grla	5
Kašalj	3
Virusne bradavice	2
Impetigo	1
Konjunktivitis	3

Djeca su bila na kućnom liječenju, a povratak djece je uslijedio nakon ozdravljenja uz priloženu liječničku potvrdu.

4.3. Unapređenje njege i tjelesnog razvoja djece

Organizacijom rada Vrtića i programom rada težili smo stvoriti optimalne uvjete za pravilan rast i razvoj djece. Dnevni ritam bio je prilagođen potrebama djece prema dobi i dužini boravka u vrtiću (izmjena statičkih i dinamičkih aktivnosti, razmak među obrocima, dnevni odmor). Sve odgojiteljice trudile su se svakodnevnim aktivnostima poticati tjelesni razvoj djece. Tijekom godine svim odgojiteljicama inicirana je potreba o maksimalnom boravku, igrama i aktivnostima djece na svježem zraku, naročito u zimskom periodu zbog respiratornih infekcija. Boravak na zraku ima višestruke dobrobiti za dijete. Dijete jača imunitet, zadovoljava svoju primarnu potrebu za kretanjem, razvija

vještine i uči. Tjelesne aktivnosti odvijale su se svakodnevno, a posebno su organizirane sljedeće sportske aktivnosti: igre vodom u dvorištu, plivanje na lokalnoj plaži, poligon na dvorištu i u sobama dnevnog boravka i sl.

Usvajanje kulturno – higijenskih navika je realizirano u svim skupinama kroz igru i demonstraciju, a kasnije i kontinuirano primjenjivano na nivou odgojnih skupina kroz cijelu godinu. Odgojiteljice su u svojim skupinama tijekom cijele godine poticale samostalnost u jelu i oblačenju, samoposluživanje za vrijeme obroka i sl. Čitajući edukativne priče i slikovnice na temu zdravlja i higijene, pjevajući pjesmice o vitaminima i zdravoj prehrani nastojale su prikazati djeci koliko je važno brinuti o vlastitom zdravlju. U svim skupinama napravljena su antropometrijska mjerenja.

4.4. Prehrana

Ove pedagoške godine nastavili smo brinuti o zdravoj i uravnoteženoj prehrani koja osigurava povoljan rast i razvoj djece. Prehrana u vrtiću provođena je i kontrolirana prema zakonskim propisima, energetske i nutritivne potrebi djece (Zakon o predškolskom odgoju i obrazovanju NN 10/97, 107/07, 94/13). Jelovnici i normativi pisani su prema Prehrambenom standardu za planiranje prehrane kod djece u dječjem vrtiću. Pravilna prehrana se osiguravala redovitim brojem obroka u skladu s preporučenim količinama energije i prehrambenih tvari te pravilnoj rotaciji namirnica. Mjesečne jelovnike je, u suradnji s kuharicom i pomoćnom kuharicom, izrađivala zdravstvena voditeljica. Posebna pozornost posvećena je pripremi obroka za djecu koja iz zdravstvenih razloga imaju ograničenja u prehrani (alergije, intolerancije ili bezglutenska prehrana). Provedena je edukacija kuhinjskog osoblja na temu pripreme bezglutenske prehrane.

4.5. Higijensko – sanitarne mjere

Što se tiče higijensko – sanitarnih mjera u objektima svih dječjih vrtića po Ugovoru su se provodila ispitivanja sanitarno-higijenskih uvjeta kod pripreme i raspodjele obroka NZJZ SDŽ:

- Uzimanje briseva i ispitivanje mikrobiološke čistoće (Pravilnik o učestalosti kontrole i normativima mikrobiološke čistoće u objektima pod sanitarnim nadzorom NN 137/2009). Svi uzeti uzorci su odgovarali uvjetima, pa je ocjena mikrobiološke čistoće svih objekata bila zadovoljavajuća
- Ispitivanje mikrobiološke ispravnosti hrane u skladu s odredbama Zakona o hrani (NN 46/2007), Pravilnika o mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 155/2008), Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o mikrobiološkim kriterijima za hranu (NN 89/10)
- Kontrola zdravstvene ispravnosti vode za piće
- Sanitarne – zdravstveni pregledi zaposlenika na kliconoštvo

5. ODGOJNO – OBRAZOVNI RAD

Odgojno – obrazovni rad odvijao se prateći Godišnji plan i program. Uspjele su se ostvariti brojne aktivnosti s djecom iz različitih skupina. Odgojno – obrazovni rad temeljili smo na vrijednostima koje unaprjeđuju intelektualni, društveni, moralni, duhovni, psihosocijalni i motorički razvoj djece, a to su: znanje, identitet, humanizam i tolerancija, odgovornost, autonomija i kreativnost. Osnovno polazište bilo je osiguravanje dobrobiti za dijete.

Sva naša djelovanja bila su usmjerena zadovoljavanju potreba djece kao i podizanju kvalitete življenja djece i odraslih u kontekstu dječjeg vrtića, ali i šire. Da bi se to postiglo trebalo je stvarati uvjete i okruženje poticajno za maksimalan razvoj aktualnih i potencijalnih funkcija i sposobnosti djece. To smo nastojali postići kontinuiranim unapređivanjem organizacije i realizacije procesa njege i odgojno-obrazovnog rada kao i podizanjem stručnih kompetencija odgojnih i stručnih djelatnika. Odgojitelji koji rade na projektu trudili su se da djeci omoguće praćenje odgojno – obrazovnog procesa uz zadovoljavanje njihovih potreba i interesa.

Polazeći od potreba djece, Kurikuluma i Godišnjeg plana i programa kroz razne aktivnosti, situacijski pristup i svakodnevni rad s djecom nastojali smo osigurati osobnu, emocionalnu, tjelesnu, obrazovnu i socijalnu dobrobit djece.

Radili smo na projektima koji su zasnovani na dječjim interesima, pazeći da razvoj aktivnosti ide u smjeru koji je svrhovit djeci, što garantira motivaciju i uspješno učenje. Pri tom smo uvažavali cjeloviti razvojni pristup koji osigurava temelj kojim se postiže razumijevanje i poštivanje prirodnog razvoja djeteta. Trudili smo se odgojno – obrazovni proces oblikovati tako da svaka aktivnost istodobno podupire različite aspekte cjelovitog razvoja djeteta te ujedinjuje različita područja njegova učenja. Takvim pristupom nastojali smo da djeca:

- budu aktivna kroz igru i tako neprestano usvajaju nove informacije o svijetu
- napreduju kroz predvidive stupnjeve razvoja
- razvijaju se emocionalno i spoznajno u socijalnoj interakciji s drugima
- budu jedinstvena i razvijaju se različitim tempom
- osnaže njihovu prirodnu znatiželju
- budu potaknuta na samoprocjenu i preuzimanje odgovornosti za svoje izbore i ponašanje

Primjerenom organizacijom djetetova života u skupini i cjelokupnog odgojno – obrazovnog rada djeci smo omogućili individualno zadovoljavanje dobrobiti u što većoj mjeri.

5.1. Provedba projekata

Tijekom ove pedagoške godine odgojitelji su u svojim skupinama proveli mnoštvo zanimljivih projekata i sklopova aktivnosti. Projekti i sklopovi aktivnosti pedagoga provedeni su s ciljem poticanja prepoznavanja i upravljanja emocijama, poticanja grupne kohezije, upravljanja medijima, kreativnosti, jačanja psihološke otpornosti, razvoja samokontrole. Projektima zdravstvene voditeljice dan je naglasak na svijest o važnosti zdrave prehrane i tjelesne aktivnosti. Upoznali smo se i s pravilnim postupanjem i prepoznavanjem nekih od oboljenja kod djece predškolske dobi.

U jasličkoj skupini 1 u kojoj su bila uključena djeca u prvoj i drugoj godini života zbog dužeg izbivanja matičnih odgojiteljica i čestih kadrovskih promjena nije proveden planirani projekt. Odgojiteljice su se posvetile usvajanju higijensko-kulturnih navika kod djece. Djeca su se pokazala izuzetno motorički aktivna, znatiželjna, maštovita te su odgojiteljice tijekom godine uložile mnogo truda i kreativnosti u osmišljavanje i provođenje raznih aktivnosti koje potiču motorički, socijalni i kognitivni razvoj.

Jaslička skupina 2 po sastavu je mješovita jaslička skupina, što zahtjeva dobru promišljenost, organizaciju i prilagodbu aktivnosti djeci različite dobi, razine samostalnosti i vještina. Praćenjem interesa djece proveden je projekt „Boje“. Projekt je započeo inicijativom djece za istraživanje boja. Cilj projekta bio je potaknuti djecu na daljnje istraživanje o bojama te potaknuti njihov cjelokupni razvoj. Neke od aktivnosti koje su provedene u sklopu projekta bile su: istraživanje boja koristeći

kapaljke, modeliranje Božićnih ukrasa koristeći različite boje, istraživanje sjene i sl. Odgojiteljice su kontinuirano poticale djecu na istraživanje i promišljanje. Prema reakcijama i doživljajima djece, njihovim izjava i razmišljanjima može se zaključiti da je projekt uspješno proveden.

Odgojiteljice djece jasličke dobi su aktivno i promišljeno poticale dječji razvoj, znatizelju te kreativne vještine. Projekt **„Dalmacijo, moja ružo procvala“** započeo je kada su odgojiteljice primijetile da djeca rado slušaju i interpretiraju pjesmice, plešu na njih i zabavljaju se. Djeca su nastupala ili gledala nastupe prijatelja ulazeći tako u simboličke igre. U suradnji s roditeljima za skupinu je nabavljen mikrofona, a odgojiteljice su oformile kreativni centar u kojem se nalazila: pozornica, odjeća za presvlačenje, rekviziti za nastup i sl. Tijekom godine provedeno je nekoliko sklopova aktivnosti koje su pratile dječje interese. Tako su u travnju provedene aktivnosti na temu količine i broja. Djeca su pokazala veliki interes za brojeve. Kod djece je uspješno potaknut razvoj predmatematičkih vještina poput nizanja, klasifikacije, preslagivanja, mehaničkog brojanja, umetanja i sl.

Vrtićka skupina 1 je kroz pedagošku godinu provodila sklopove aktivnosti vezane za godišnja doba i obilježavanje važnih datuma i blagdana. Provedene aktivnosti za cilj su imale potaknuti samopouzdanje i pozitivno mišljenje o sebi i drugima te promišljanje o vlastitim i tuđim postupcima. U radu su se puno koristili čitanjem slikovnica i priča. Upoznali su, a kasnije i izradili Gricka, koji je bio poticaj za usvajanje pravila ponašanja u knjižnici i odnosa prema knjigama.

Odgojiteljice vrtićke skupine 2 su s obzirom na uočene nedostatke u poznavanju osnovnih matematičkih i predčitalačkih vještina kod predškolaca potaknute da provedu projekt kojeg su nazvale **„Čaroban svijet slova, brojeva, geometrijskih likova i tijela“**. U rujnu su se bavili upoznavanjem s geometrijskim likovima i tijelima. Proučavali su ih, izrađivali raznim likovnim tehnikama te na kraju formirali njihovim tijelima. Zatim su igrali igre kao što su „Čujem glas, pišem slovo“, „pronađi prijatelja čije ime počinje s...“, „Navedi što više riječi na zadani glas“, itd. kroz koje su naučili vizualno prepoznati sva slova abecede, povezati glas i slovo, prepoznati prvi i posljednji glas u riječi i sl. Kod djece je najveći interes izazvala abeceda koju su izradili njihovim tijelima. Na kraju pedagoške godine bavili su se brojevima te kroz razne aktivnosti poticali logičko zaključivanje djece i upoznavanje brojeva do deset.

„Svako slovo nešto novo“ naziv je sklopa aktivnosti koje su provedene u vrtićkoj skupini 3 u koju je bilo uključeno 17 školskih obveznika te 2 potencijalna predškolca. Ciljevi aktivnosti bili su: upoznati abecedu, razvijati kod djece fonološku svijest, obogatiti dječji rječnik i govor, potaknuti djecu na istraživanje te razvijanje suradničkih odnosa. Navedenim sklopom aktivnosti ostvarene su osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit; obrazovna dobrobit te socijalna dobrobit. Za razliku od sklopa aktivnosti „Svako slovo nešto novo“ koji je bio iniciran od strane djece, projekt **„Mali čuvari velikih gradova“**, koji je proveden u ovoj skupini nastao je kao rezultat suradnje našeg vrtića i Dječjeg vrtića Leptir iz Sesveta. Cilj projekta bio je potaknuti suradnju između vrtića, razmjenu znanja i iskustava te kreirati zajedničke aktivnosti. Poseban naglasak stavljen je na važnost lokalne sredine i očuvanje kulturnog identiteta svakog grada koji je sudjelovao u projektu. Kroz razne edukativne i kreativne aktivnosti djeca, odgojitelji i roditelji bili su uključeni u istraživanje kulturnih posebnosti svoga grada, tradicijskih igara i običaja. U tom kontekstu, svi oni postali su čuvari kulturne baštine svoga grada. Neke od aktivnosti koje su se provele u sklopu projekta su: izrada makete Supetra od recikliranih materijala zajedno s roditeljima; crtanje i modeliranje znamenitosti grada Supetra; izrada mozaika inspirirana dalmatinskom arhitekturom; učenje i interpretacija dalmatinskih pjesmi; snimanje videa pod nazivom „Razglednica grada Supetra“ kojim su djeca predstavila grad u kojem žive; izrada slikovnice „Lav-čuvare Supetra“, igra „Pogodi tko sam“ u kojoj su djeca trebala pogoditi poznate lokalne osobe; izrada plakata „Čuvajmo naš Supetar“ u sklopu eko etape projekta, itd. Djeca su s velikim

interesom sudjelovala u svim etapama projekta. Razvili su osjećaj pripadnosti lokalnoj zajednici te su proširili interese za upoznavanje kulturne baštine.

U vrtićkoj skupini 4 proveden je projekt **„Mali matematičari“**. Budući da su djeca često razgovarala o brojevima. Provedbom projekta ostvarene su osobna, emocionalna i tjelesna dobrobit, obrazovna dobrobit i socijalna dobrobit. Neke od aktivnosti koje su provedene u sklopu projekta su igranje igara: Kako izgledaju brojevi?, Koji je broj veći, a koji manji?; čitanje priča: „Nestašni trokut, Jare koje je znalo brojati do deset, Vlak brojeva; čitanje igrokaza: Broj! Broj! Brojalica!, Koji je broj najvažniji?; likovne aktivnosti: oslikujmo oblike, modeliramo geometrijska tijela, oblikuj pomoću žice, bojanje unutar oblika i sl. U svrhu provedbe projekta osmišljene su razne stolno-manipulativne igre poput: Memory, Pridruži traženi broj, Pišemo brojeve, Pronađi moju sjenu, Spoji istu boju, Poveži točkice, Tko će prije i sl. Za vrijeme provedbe projekta sva djeca su bila uključena i motivirana. Dječak s teškoćama u razvoju koji boravi u ovoj skupini sudjelovao je u gotovo svim aktivnostima.

Vrtićka skupina 5 posvetila se temi mora i provela projekt **„Ta divna morska stvorenja“**. Projekt je započeo kada su dva dječaka razgovarala o ribolovu i vrstama riba koje poznaju. Ostala djeca iz skupine zainteresirala su se za tu temu pa su odgojiteljice kroz ovaj projekt željele kod djece razviti svijest o važnosti i bogatstvu morskog svijeta, njihovu radoznalost, istraživačke vještine i kreativnost te osnažiti njihove emocionalne, spoznajne i socijalne sposobnosti. Čitali su slikovnice, razgovarali o moru i morskim životinjama, gledali edukativna videa, izrađivali morska stvorenja, igrali se peškarije, pripremali riblje specijalitete, prepoznavali različite vrste riba i sl. U sobi dnevnog boravka oformljen je morski kutak. Kroz provedbu projekta surađivali su s roditeljima (izrada putujuće enciklopedije „Na valovima uspomena) i s različitim društvenim čimbenicima iz lokalne sredine (ribarnica Supetar).

Projekt vrtićke skupine 6 **„Lutke“** pokrenut je nakon što su djeca počela samoinicijativno glumiti u kazališnom paravanu koji se nalazio u sobi dnevnog boravka. U sklopu projekta provedeno je niz aktivnosti poput izrade štapnih lutaka, oživljavanja lutaka, izrade kartonskog kazališta, pripreme i izvedbe predstave, izrada lutaka Mrljek i Prljek te bake Zmazanke, itd. U suradnji s roditeljima izrađene su lutke zijevalice koje su djeca kasnije koristila pri izvedbi predstava. Projektom su uspješno potaknute kreativnost, socijalne vještine i samopouzdanje kod djece. Kroz igru i osmišljene aktivnosti djeca su naučila vrijednosti timskog rada i poštovanja dok su istovremeno razvijala umjetničke sposobnosti.

Kako bi se kod djece razvile socijalne vještine u vrtićkoj skupini 7 proveden je projekt **„Svatko od nas je poseban, ali zajedno smo najbolja ekipa“**. Projekt je potaknut kada su djeca nakon odgledane predstave „Kako nastaje prijateljstvo?“ počela međusobno komentirati razlike među njima i uspoređivati njihova prijateljstva. Neke od aktivnosti koje su provedene u projektu su: slušanje primjerenih literarnih djela i razgledavanje slikovnica; različiti oblici likovnog izražavanja; aktivnosti vezane uz razvoj navika; igranje društvenih igara s pravilima i sl. Zajedničkim aktivnostima djeca su stekla više samopouzdanja. Postala su samostalnija, motorički spretnija i međusobno povezanija. Igrokaz „To smo mi“ nastao je kao rezultat projekta i prikazan je na završnoj predstavi predškolaca.

U područnim objektima u Nerežišćima zbog kadrovskih izazova nisu provedeni formalni projekti. Ipak, odgojiteljice su svakodnevno osmišljavale i provodile aktivnosti koje su za cilj imale cjeloviti razvoj djece.

Osim navedenih projekata, tijekom ove pedagoške godine u odgojno-obrazovnim skupinama provedeno je još mnoštvo različitih aktivnosti. S mlađom vrtićkom populacijom intenzivno se radilo na adaptaciji, stvaranju osjećaja sigurnosti i pripadnosti. Sa starijom djecom radili smo na grupnoj koheziji, suradničkim vještinama te izlaganju raznim izvorima znanja.

5.2. Obilježavanje važnih datuma i blagdana

Ovdje je istaknut samo dio onoga što su djelatnici vrtića s djecom, njihovim roditeljima i ostalim sudionicima radili i čime su sve pridonosili našem osnovnom cilju – cjelovitom razvoju, odgoju i obrazovanju djece.

Neki od važnih datuma i blagdana koje smo tijekom ove pedagoške godine obilježili prikladnim aktivnostima, predstavama, likovnim radovima i sl. su:

- počeci godišnjih doba obilježeni su prigodnim aktivnostima, postavljanjem izradom i postavljanjem likovnih uradaka, promatranjem promjena u prirodi, itd.
- 20.9.2024. - Festival održivog razvoja, obilježen je gledanjem predstave Girice u kino dvorani Supetar, prisustvovanjem na radionici kuhanja u gradskom parku Ratac te sudjelovanjem na raznim zabavnim dječjim igrama poput Flagova ješka, Fermoj i Pensoj i sl.
- 7.-11.10.2024. - Dječji tjedan, obilježen je provedbom životno-praktičnih aktivnosti po skupinama poput: izrada i kuhanje domaće tjestenine, ples s Folklornim društvom Cicilijona, izrada plakata Ljubav djeci prije svega, miješenje bezglutenskog tijesta, kuhanje juhe od bundeve, isprobavanje tradicionalne narodne nošnje i sl.
- 19.11.2024. – Dan sjećanja na žrtve Vukovara i Škabrnje, obilježen je paljenjem svijeća za žrtve Domovinskog rata ispred glavnog ulaza u vrtić, pokraj vodotornja koji je izradio domar, čitanjem priča o gradu heroju i sl.
- 29.11.2024. – otvaranje božićnog adventa u Supetru, postavljanje panela koje su oslikale odgojiteljice
- 6.12.2024. – sveti Nikola, obilježen je izvedbom predstave koju su pripremile odgojiteljice pod nazivom U noći sv. Nikole te posjetom sv. Nikole koji je djeci po skupinama podijelio poklone
- 9.12.2024. – Mrvica na kantunu, u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Supetra djeca i odgojitelji prodavali su božićne ukrase koje su izradile odgojiteljice, prikupljena sredstva donirana su udruzi za djecu s teškoćama u razvoju „Brački pupoljci“
- 13.12.2024. – sv. Lucija, obilježena je čitanjem priča o svetoj Luciji i sađenjem božićne pšenice
- 14.2.2025. – Valentinovo, obilježeno je zajedničkim plesom sve djece u Sali Dječjeg vrtića Mrvica
- 4.3.2025. – maškare, karnevalska povorka preko rive, grupna tema vrtića bila je Crtani filmovi, a svaka skupina predstavila se s likovima iz nekog crtanog filma, bili su to: Psići u ophodnji, Banane u pidžami, Simpsoni, Nemo, Pepa Pig, Mickey i Minnie Mouse, itd.
- 19.3.2025. – Dan očeva, obilježen je prigodnim aktivnostima po skupinama od kojih izdajamo radionicu za očeve u vrtićkoj skupini br. 5 na kojoj su očevo izrađivali kućicu za lutke i drveni brod
- Uskrs: svaka skupina obilježila je Uskrs raznim likovnim aktivnostima; osmišljavali su i izrađivali uskršnje panele (aplikacije u obliku uskršnjih jaja, zečeva, pilića i sl.) kojima se ukrasio gradski park
- 22.4.2025. – Dan planete zemlje, obilježen je u suradnji s Turističkom zajednicom Grada Supetra, djeca su čistila dječji park Ratac i razvrstavala prikupljeni otpad
- 29.4.2025. – Dan svetog Florijana, obilježen je tradicionalnim posjetom DVD Supetar pri čemu su vatrogasci djeci pokazali svoju opremu i vozila
- 11.5.2025. – Majčin dan, obilježen je prigodnim aktivnostima po skupinama poput slikanja portreta majke, izradom čestitki za majke i sl.
- 19.5.2025. – rođendan Dječjeg vrtića Mrvica, obilježen je radionicama s roditeljima te posjetom Čarobnih animatora

Još neki od važnih datuma koji su obilježeni po skupinama na različite načine su: Dani kruha, Svjetski dan životinja, Svjetski dan šuma, Međunarodni dan djeteta, Dan voda, Mjesec knjige, Dan kravate, Svjetski dan zdravlja, Dan državnosti, Dan djece s Downovim sindromom, itd.

5.3. Posjete, izleti, predstave

Ove pedagoške godine imali smo više posjeta vrtiću. Izdvajamo posjet trenera Nogometnog kluba Brazzia koji je za djecu održao kondicijski trening.

Također, djeca su iz vrtića odlazila na kraće izlete i posjete. Izvajamo: posjet Narodnoj knjižnici u Supetru, vatrogasnom domu u Supetru, Crkvi u vrijeme Božića, Dioklecijanovoj palači, Osnovnoj školi Supetar, uljari Arnerć, Muzeju uja u Škripu, Turističkoj zajednici Supetar, uredu Gradonačelnice grada Supetra, lokalnoj pekari, ribarnici, itd.

Tijekom ove pedagoške godine ostvaren je veći broj posjeta i izleta na kojima su djeca stekla dodatne doživljaje, iskustva i znanja. Odgojno – obrazovni rad obogaćen je posjetima kazališnih skupina vrtiću i odlaskom pojedinih odgojno – obrazovnih skupina u kazalište u Split. Izdvajamo predstavu Girice održanu u kino dvorani Supetar te kazališnu predstavu Zlatokosa održanu u Gradskom kazalištu mladih u Splitu. Predstave gostujućih kazališta koje su održane u vrtiću su: Kako nastaje prijateljstvo? Studija Suncokret, Mudra glava maloga mrava Produkcije Z te predstava Mama, tata i ja u izvedbi Klauna Čupka. Povodom proslave rođendana Dječjeg vrtića Mrvica posjetili su nas i Čarobni animatori. Kao i svake godine odgojiteljice su za djecu pripremile nekoliko predstava: Juha od bundeve, U noći svetog Nikole, Velika frka oko nestalog brka, Bolesni zeko i Kukci rugalice.

Na kraju pedagoške godine predškolci su u pratnji odgojiteljica išli na izlet u seosko domaćinstvo Panj. Tamo su sudjelovali u tradicionalnim igrama i sportskim aktivnostima poput potezanja konopa, utrke u vrećama i sl. Djeca su uživala u opuštеноj atmosferi.

5.4. Igra

Igra je jedan od oblika ljudske aktivnosti, priprema za život i učenje. Kroz igru smo željeli postići da dijete: prihvati svakodnevne obveze i navikne se na njih, ostvaruje interakciju s vršnjacima, socijalizira se i razvija u govornom području.

Procjena odgojitelja o vrstama igara prema socijalnom učešću djece u igri opisana je u tablici:

Rang	Jaslice	Rang	Vrtić
1.	Individualna igra	1.	Simbolička igra u manjim skupinama
2.	Paralelna igra	2.	Suradnička igra u parovima
3.	Jednostavna suradnička igra	3.	Konstruktivna igra
4.	Simbolička igra	4.	Društvene igre
5.	Konstruktivna igra	5.	Paralelna igra
6.	Igra u paru ili manjoj grupi	6.	Individualna igra

5.5. Rad s djecom s teškoćama

Odgojitelji kontinuirano kroz godinu rade na prihvaćanju i socijalizaciji djece s teškoćama u razvoju unutar skupina. Rad s djecom proteklih nekoliko godina omogućio je integraciju djece s teškoćama u redovne jasličke i vrtičke skupine.

Stalnom i aktivnom suradnjom stručne službe, odgojiteljica i roditelja prepoznato je nekoliko djece s lakšim i težim teškoćama. Ove pedagoške godine vrtić je pohađalo šestero djece koja imaju potvrđene teškoće u razvoju prema Rješenju Zavoda za vještačenje ili Rješenju Centra za socijalnu skrb. Za troje djece osigurani su asistenti. Dodatno su u praćenju djeca s potencijalnim teškoćama u razvoju ili ostalim socioemocionalnim teškoćama i teškoćama u ponašanju, teškoćama pažnje, teškoćama grafomotorike i vizuomotorne percepcije, mogućim teškoćama u jezično-govornom i komunikacijskom razvoju i teškoćama ili potencijalnim teškoćama u senzornom razvoju.

U radu s djecom s teškoćama održani su redoviti individualni sastanci s roditeljima djece s teškoćama i roditeljima djece kod koje su tijekom pedagoške godine primijećena odstupanja u razvoju. U suradnji s odgojiteljima stručni tim je napisao IOOP-e za djecu s teškoćama kako bi im se olakšao rad u skupini i pratio napredak djece s teškoćama. Isti je prezentiran roditeljima kako bi bili upoznati s jakim stranama njihovog djeteta te poticali slabe strane kako u skupini odgojitelji tako i roditelji kod kuće i terapeuti u radu s djetetom.

Osim odgojitelja, s djecom s teškoćama i njihovim roditeljima rade i surađuju i članovi stručno – razvojne službe. Stručno – razvojnu službu vrtića čine pedagoginja i zdravstvena voditeljica. Zajednički rade na prepoznavanju i intervencijama s djecom s teškoćama.

5.6. Program predškole

U ovoj pedagoškoj godini Dječji vrtić Mrvica pohađalo je 46 školskih obveznika s područja Grada Supetra i 6 školskih obveznika s područja općine Nerežišća. Svi redovni školski obveznici su pristupili grupnom testiranju za upis u osnovnu školu u Supetru. Nijedno dijete nije prijavljeno za prijevremeni upis. Nakon provedenog postupka utvrđivanja psihofizičkog stanja djeteta za petero djece odgođen je upis u osnovnu školu.

Sva navedena djeca redovito su prisustvovala programu predškole u sklopu redovnog programa dječjeg vrtića. Posebna pažnja posvećena je razumijevanju dobrobiti i njezinih dimenzija koje proizlaze iz znanja i očekivanja odgojitelja te njegovih shvaćanja djeteta, djetinjstva, socijalizacije, odgoja i obrazovanja što znači da je psihološki, pedagoški i didaktički utemeljeno.

Odgojiteljice su uložile izniman trud za prepoznavanje potencijalnih poteškoća i poticanje razvoja vještina kod djece za upis u osnovnu školu tijekom cijele godine ispunjavajući razvojne liste, prateći napredak i planirajući i provodeći pripremne aktivnosti. Pedagoginja je pripremila i provela dva kruga sklopa aktivnosti s ciljem poticanja razvoja ciljanih vještina kod svih predškolaca u ustanovi. Dodatno je proveden individualan rad s predškolicima.

Zahvaljujući kvalitetnoj suradnji vrtića i Osnovne škole Supetar održan je sastanak odgojitelja, učitelja i članova stručno – razvojne službe s ciljem razmjene informacija o predškolicima.

5.7. Funkcionalno i estetsko uređenje prostora

Funkcionalno i estetsko uređenje prostora ima vrlo važnu ulogu u suvremenoj koncepciji predškolskog odgoja kao bitan element kvalitete življenja i djelovanja djece i odraslih u dječjem vrtiću. Unutarnji i vanjski prostor vrtića postaje estetski i funkcionalno vrijedan prostor. Djelatnici oplemenjuju prostor svojim idejama kao i idejama djece. Estetsko uređenje vrtića odvijalo se u skladu s promjenama u prirodi, narodnim i vjerskim slavlјima te aktualnim događanjima u društvenoj sredini. I ove smo godine u estetskom uređenju vrtića maksimalno koristili dječje stvaralaštvo kroz prezentaciju likovnog stvaralaštva i prezentaciju rada u skupinama.

Dijete iz prostora u kojem boravi prima važne poruke o sebi i drugima te prima poticaje za svoje aktivnosti i djelovanje. Kontinuirano smo stvarali primjereno odgojno-obrazovno okruženje u kojem dijete ima priliku ostvariti raznovrsne interakcije s prostorom, drugom djecom i odraslima. Uredili smo zajednički prostor koji se koristi za tjelesnu kulturu i istraživanje koristeći senzornu didaktiku i pomagala. Tako djeca mogu zadovoljiti svoje interese i potrebe i van svoje skupine te ulaziti u interakciju s različitom djecom iz našeg vrtića.

Oglasne ploče smo nastojali urediti s korisnim člancima i informacijama zanimljivim i potrebnim roditeljima.

Prostor SDB sastoji se od više centara aktivnosti koji su raspoređeni tako da su djeci vidljivi i dostupni. Svi centri sadrže mnoštvo materijala koja djeca odabiru po vlastitom izboru i koriste ih na sebi svojstven način. U suradnji s djecom i roditeljima kutiće smo obogatili prema potrebama i interesu djece te smo nastojali omogućiti rad i igru djece prema vlastitom tempu. Rad na osmišljavanju poticajnog okruženja kontinuirani je proces kojem ćemo i dalje posvećivati posebnu pozornost. U vrtićkim skupinama najzastupljeniji su: centar početnog čitanja i pisanja (slikovnice), likovni centar, obiteljski centar (centar lutaka i centar domaćinstva), centar građenja, kazalište. Centri se mijenjaju i nadopunjuju prema interesima djece: centar tržnice, centar presvlačenja i oblačenja, centar trgovine, centar liječnika, centar frizera i sl.

Svi centri su ciljano raspoređeni kako bi djeca djelovala spontano, u akciji razvijala svoj stil rada i na kraju sudjelovala u interakciji u većim ili manjim grupama. Kompletan prostor SDB je u potpunosti iskorišten. Neki odgojitelji dobro osmišljen prostor opisuju kao „trećeg odgojitelja“.

U vrtićkim skupinama najzastupljeniji su: centar početnog čitanja i pisanja (slikovnice), likovni centar, obiteljski centar (centar lutaka i centar domaćinstva), centar građenja, kazalište. Centri se mijenjaju i nadopunjuju prema interesima djece.

Ove godine posebna pozornost obratila se na zajedničke međuprostore kojima je dana funkcija neke određene aktivnosti, ali i funkcija poticanja socijalizacije i komunikacije te interakcije među djecom.

5.8. Rad stručno – razvojne službe

Pedagoginja vrtića je kao stručna podrška poticala razvoj aktivnosti sukladno s ciljevima odgojno - obrazovnog rada. Savjetovala je odgojiteljice, posebno pri pripremi i realizaciji oglednih aktivnosti pripravnica u našem vrtiću. Provodila je procjenu predčitalačkih i predmatematičkih vještina djece predškolske dobi te s odgojiteljicama sudjelovala u procjeni spremnosti djece za školu. Surađivala je s odgojiteljicama, roditeljima i stručnim timom vrtića. Sudjelovala je u izradi važnih dokumenata i akta vrtića. Kao jedna od članica Povjerenstva za upis djece u dječji vrtić Mrvica prisustvovala je na svim

individualnim razgovorima pri upisu djece u vrtić. Tijekom pedagoške godine sudjelovala je na 13 individualnih razgovora s roditeljima. Održala je 7 roditeljskih sastanaka s različitim temama.

Zdravstvena voditeljica je aktivno sudjelovala u odgojno-obrazovnom radu koji se provodio u vrtiću. Pratila je procijepljenost djece, surađivala s roditeljima i pedijatrom Doma zdravlja u Supetru. Prateći zakonske obveze nadzirala je valjanost sanitarnih iskaznica djelatnika i upućivala ih na obnovu istih. Vodila je evidenciju zdravstvenih kartona djece, ispitivanja sanitarno-higijenskih uvjeta te organizirala provođenje deratizacije, dezinfekcije i dezinfekcije. U suradnji s kuhinjskim osobljem izrađivala je mjesečne jelovnike.

6. STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO-OBRAZOVNIH DJELATNIKA

Temeljem članka 29. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju odgojitelji, stručni suradnici i ravnatelji obvezni su stručno se usavršavati. U Strategiji razvoja stručnog usavršavanja u Agenciji za odgoj i obrazovanje kao jedna od temeljnih zadaća stručnog usavršavanja navodi se i omogućiti radnicima u odgoju i obrazovanju trajni profesionalni razvoj u stručno-predmetnom, pedagoško-didaktičko-metodičkom, psihološkom, organizacijskom, komunikacijsko-refleksivnom i informatičkom području. Mišljenja smo da je stalno usavršavanje zadaća i odgovornost svakog pojedinca, ali i potvrda spremnosti vrtića da se razvija i oblikuje svoj identitet.

Kvalitetnu pedagošku praksu implementiraju oni odgojitelji i stručni suradnici koji se kontinuirano stručno usavršavaju. Imajući u vidu važnost stručnog usavršavanja za profesionalni i osobni razvoj, odgojitelji su poticani da se prema vlastitim interesima što više stručno usavršavaju i sudjeluju na stručnim skupovima, seminarima, radionicama i sl. Kontinuirano stručno usavršavanje prepoznato je i prisutno u različitim formama i oblicima od strane većine naših djelatnika. U pedagoškoj godini 2024./2025. stručno usavršavanje odgojno-obrazovnih djelatnika ostvareno je na nekoliko razina. To su:

- Grupni oblici stručnog usavršavanja u vrtiću
- Individualno stručno usavršavanje

6.1. Grupni oblici stručnog usavršavanja u vrtiću

Stručno usavršavanje u ustanovi imalo je, kao i do sada, značajnu ulogu u unaprjeđenju kvalitete odgojno – obrazovnog rada . Grupni oblici stručnog usavršavanja u vrtiću ostvareni su održavanjem sjednica Odgojiteljskog vijeća, sastanaka stručnog tima, radnih dogovora i internih stručnih aktivna i radionica. U pedagoškoj godini 2024./2025. održano je sedam sjednica Odgojiteljskog vijeća. Na sjednicama je:

- Utvrđen prijedlog Godišnjeg izvješća o ostvarivanju plana i programa rada Dječjeg vrtića Mrvica za pedagošku godinu 2023./2024.
- Utvrđen prijedlog Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića Mrvica za pedagošku godinu 2024./2025.
- Donesen raspored djelatnika po odgojno – obrazovnim skupinama
- Utvrđena obveza pridržavanja radnog vremena
- Usvojen program pripravničkog staža za pripravnicu L.Š.
- Odabrano tri člana Odgojiteljskog vijeća za Povjerenstvo za upis djece u DV Mrvica
- Definiran raspored korištenja godišnjih odmora
- Definirano ljetno dežurstvo vrtića

- Usvojen novi Pravilnik o radu Dječjeg vrtića Mrvica

Također, Odgojiteljsko vijeće je na sjednicama raspravljalo i odlučivalo o stručnim pitanjima vezanima za rad Vrtića. Time se promicao stručni rad Vrtića u sljedećim područjima:

- Predstavljena su godišnja zaduženja za odgojitelje i stručne suradnike
- Dogovaralo se u vezi suradnje s roditeljima i vanjskim čimbenicima
- Dogovaralo se u vezi obilježavanja važnih datuma, blagdana i svečanosti
- Raspravljalo se o odgojno – obrazovnom radu tijekom cijele pedagoške godine
- Raspravljalo se u vezi upisa u Dječji vrtić Mrvica za pedagošku godinu 2024./2025.
- Raspravljalo se o izvješćima odgojitelja za pedagošku godinu 2024./2025.
- Dogovaralo se oko pisanja obrazaca Programa stručnog usavršavanja
- Donosilo se prijedloge za unaprjeđenje odgojno – obrazovne prakse
- Vrednovalo se ostvarena postignuća u odgojno – obrazovnom radu po skupinama

Osim sjednica Odgojiteljskog vijeća, prema Godišnjem planu i programu planirana su i ostvarena predavanja prof. dr. sc. Edite Slunjski na razini ustanove. Ciklus predavanja na temu „Rad s djecom na projektima“ realiziran je u pet modula kako slijedi:

- 1. modul: Osnovne značajke projektnog planiranja
- 2. modul: Reggio pristup radu na projektu
- 3. modul: Slušanje djece i razumijevanje njihovih akcija kao osnova planiranja
- 4. modul: Dokumentiranje procesa učenja djece tijekom projekta
- 5. modul: Uloge odgajatelja u oblikovanju projekta i usmjeravanje podrške učenju djece

Odgojiteljice su grupno prisustvovala na 27. Danima predškolskog odgoja i obrazovanja Splitsko-dalmatinske županije „Mirisi djetinjstva“ koji su održani u Sinju. Ovogodišnja tema bila je zaštita mentalnog zdravlja djece rane i predškolske dobi. Odgojiteljice su prisustvovala na plenarnim predavanjima, radionicama i izlaganjima u paralelnim sesijama. Vrtić je za jedanaest zainteresiranih djelatnica financirao online pedagošku akademiju za pedagošku godinu 2024./2025. „Mliječni zub“ koja je bila podijeljena u tri modula: Razvoj samoregulacije djece i odraslih; Osobni razvoj RPOO stručnjaka i Teškoće senzorne integracije.

Također, odgojitelji i stručni suradnici po potrebi su se sastajali na internim stručnim aktivima i sastancima. Neke od tema internih stručnih aktivna bile su: organizacija predstava, uređenje vrtića, proslave, obilježavanje važnih događaja, organizacija rada i dežurstva i sl. Redovitim sastancima nastojali smo svrsishodnije prenositi informacije te unaprijediti našu odgojno – obrazovnu praksu. Na svim sastancima vođeni su zapisnici. Iako je Godišnjim planom i programom bilo predviđeno održavanje sastanaka Zajednice učenja, ove pedagoške godine ti sastanci zbog organizacijskih i kadrovskih problema nisu održani.

6.2. Individualno stručno usavršavanje

Osim grupnih oblika stručnog usavršavanja koji su bili organizirani u ustanovi, odgojitelji i stručni suradnici sudjelovali su i ove pedagoške godine, prema vlastitim interesima, u različitim oblicima individualnih stručnih usavršavanja. Neka od njih su bila u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, stručno-razvojnih centara i drugih ustanova i institucija. Dio individualnih stručnih usavršavanja održan je online, preko aplikacija Zoom i Google Meet. Izdvajamo neka od individualnih stručnih usavršavanja koja su pohađali naši djelatnici:

- Ciklus predavanja: Kako razvijati kolektivne kapacitete?, predavači: prof. dr. sc. Edita Slunjski i prof. dr. sc. Ante Kolak
- Prilagodba na jaslice, Aktivnost + (predavačice: Dora Marinić i Iva Barić)
- Razvoj emocija i empatije kod djece, Kabinet Alfa (predavačica: Sonja Jarebica)
- Kako pisati knjigu pedagoške dokumentacije?, Kreativna sova (predavačica: Lana Kihás)
- Informativni roditeljski sastanak, Kreativna sova (predavačica: Lana Kihás)
- Čvrsti temelji – ključ uspjeha, Sinapsus
- Boje, KOHO pedagogija
- Zašto trebam znati raditi s roditeljima?, Neuroart
- Opasnosti Interneta, predavačica: pedagoginja Ljiljana Čulić
- Izazovi modernog roditeljstva, predavačica: soc. ped. Adrijana Bedrica
- Kako planirati aktivnosti s djecom u vrtiću?, KOHO pedagogija
- Mislim dakle jesam – aktivnosti za razvoj misaonih sposobnosti i vještina, Aktivnost + (predavačice: Dora Marinić i Iva Barić)
- Multimodalne aktivnosti, Aktivnost + (predavačice: Dora Marinić i Iva Barić)
- Kako spojiti Uskrs i znanost?, KOHO pedagogija
- Visoko osjetljiva djeca, Odgojitelji u akciji

Odgojitelji i stručni suradnici stručno su se usavršavali proučavanjem i čitanjem stručne literature. Djelatnici su prema vlastitim interesima birali stručnu literaturu, a Vrtić je u protekloj pedagoškoj godini nabavio nekoliko stručnih knjiga. Od literature koja se koristila izdvajamo sljedeće naslove:

- Nepoželjna ponašanja djece
- Dijete u svijetu igre
- Diši kao medo
- Pedagoška dokumentacija
- Dječji vrtić – zajednica koja uči, mjesto dijaloga, suradnje i zajedničkog učenja
- Pedagoško-psihološki aspekti komunikacije
- Kompetentni odgajatelji 21. stoljeća
- Dijete – istraživač i stvaralac
- Partnerstvo obitelji, vrtića i škole
- Putovanje u tišinu
- Kako djetetu pomoći da bude uspješno i razvija samopouzdanje
- Hiperaktivno dijete
- Isključena djeca
- Sve o poremećaju pažnje
- Pomozimo im rasti – priručnik za partnerstvo odgojitelja i roditelja
- Izvan okvira 5: Pedagoška dokumentacija
- Naš život u spektru
- Kako pričati priče djeci?

6.3. Odgojitelji pripravnici i studenti predškolskog odgoja u vrtiću

U studenom 2024. godine jedna je odgojiteljica položila stručni ispit. U rujnu 2024. godine svoj pripravnički staž započela je jedna odgojiteljica pripravnica koja će stručni ispit polagati u rujnu 2025. godine. Pripravnica je u sklopu pripravničkog staža održala dvije ogledne aktivnosti pred članovima Povjerenstva za stažiranje.

U pedagoškoj godini 2024./2025. dvije odgojiteljice pohađale su Diplomski studij Ranog i predškolskog odgoja i obrazovanja na Filozofskom fakultetu u Splitu. Dvije odgojiteljice pohađale su preddiplomski stručni studij Predškolskog odgoja na Fakultetu prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti u Mostaru.

U veljači 2025. godine jedna je studentica druge godine Predškolskog odgoja na Fakultetu prirodoslovno-matematičkih i odgojnih znanosti je u mješovitoj vrtićkoj skupini petosatnog boravka održala stručnu praksu u trajanju od pet radnih dana.

Dvije učiteljice koje su u Dječjem vrtiću zaposlene na radnom mjestu odgojitelja kao nestručne zamjene započele su u ovoj pedagoškoj godini Program za prekvalifikaciju ili dokvalifikaciju učitelja na Filozofskom fakultetu u Splitu. Dvije učiteljice koje su zaposlene u drugom vrtiću na otoku Braču, a također su uključene u navedeni program, povremeno su dolazile na praksu u naš vrtić.

7. SURADNJA S RODITELJIMA

Roditelji su ravnopravni sudionici odgojno – obrazovnog procesa i glavni saveznici u unaprjeđivanju kvalitete ustanove za rani i predškolski odgoj i obrazovanje. Uključenost roditelja u rad ustanove određuje kvalitetu odgoja i učenja djece. Stoga ustanova svojim postupcima prema roditeljima treba slati poruke dobrodošlice, prihvaćanja i poštovanja.

Razvijanje suradničkog odnosa s roditeljima važno je za provedbu bitnih zadaća u radu s djecom. Osim toga, posredovanjem roditelji potpuniye uviđaju razvoj i ponašanje njihova djeteta u vrtiću.

Najčešći oblici suradnje s roditeljima u ovoj pedagoškoj godini bili su:

- svakodnevne kraće razmjene informacija o ponašanju djeteta
- pisana komunikacija s roditeljima
- roditeljski sastanci
- individualni razgovori s roditeljima
- radionice za roditelje
- ostali oblici suradnje

Svakodnevni individualni kontakt prilikom dovođenja i odvođenja djece najčešći je oblik suradnje roditelja i odgojitelja. Takva komunikacija praktična je i korisna i roditeljima i odgojiteljima u smislu prenošenja važnih dnevnih informacija o djetetu i eventualnim teškoćama.

Pisana komunikacija s roditeljima ostvarena je u najvećoj mjeri putem informativnih panoa (kutića za roditelje). Na njima su odgojitelji i stručni tim objavljivali tekuće obavijesti, plan aktivnosti, edukativne materijale, stručne članke, zdravstvene preporuke, letke, itd. Dio odgojitelja je za pisanu komunikaciju koristio elektroničku poštu, društvene mreže te aplikaciju za komunikaciju WhatsApp u svrhu razmjene obavijesti i informacija. Na ovaj način odgojitelji su slali i fotografije ili video uratke koji prikazuju određene aktivnosti koje su djeca radila, proslave rođendana i sl. Planirano je da se na nekoliko mjesta u zgradi Vrtića postave sandučići povjerenja u koje bi roditelji anonimno ili javno ostavljali svoje primjedbe, prijedloge, upite i slično. Nažalost, to nismo uspjeli ostvariti.

Roditeljski sastanci su dobro prihvaćeni od strane roditelja i roditelji rado dolaze na njih. Na početku pedagoške godine održan je zajednički roditeljski sastanak za sve roditelje na kojem su sudjelovali ravnateljica, stručno – razvojna služba i svi odgojitelji. Taj sastanak imao je za cilj upoznati roditelje s prilagodbom djece na vrtić, kućnim redom vrtića, dnevnim ritmom skupine te planom i programom rada tijekom pedagoške godine. Pedagoginja je roditeljima približila pojam adaptacije na jaslice i vrtić

i prikazala roditeljima načine na koje će svom djetetu, a i sebi, olakšati polazak u jaslice ili vrtić. U veljači je pedagoginja održala dva roditeljska sastanka za sve roditelje predškolaca. Na sastanku je roditelje upoznala s pripremom djece za polazak u školu. Odgojitelji su tijekom cijele godine po potrebi održavali sastanke na razini odgojno – obrazovne skupine. Na njima su po potrebi sudjelovali i ravnateljica ili članovi stručnog tima. Tako je ostvaren bliži odnos s roditeljima. U intimnijem okruženju manje skupine dobili su odgovore vezane za njihovu djecu.

Kako bi roditelji imali mogućnost detaljnije se informirati o svome djetetu, roditeljima su ponuđeni i termini za individualne razgovore. Razgovori su se provodili kada se pokazala potreba za njima i s određenim ciljem, na inicijativu roditelja, odgojitelja ili stručnog tima. Najčešće teme individualnih razgovora bile su: funkcioniranje djeteta u skupini, razvojni napredak djeteta, teškoće u adaptaciji, promjene i teškoće u ponašanju, promjene u obiteljskom okruženju djeteta, priprema za školu i savjetovanje vezano za odgojne metode. Po potrebi su na individualnim razgovorima s roditeljima sudjelovali i članovi stručno – razvojne službe. U ovoj pedagoškoj godini gotovo svi roditelji su barem jednom prisustvovali na individualnom razgovoru.

Od ostalih načina suradnje s roditeljima izdvajamo kreativne radionice za roditelje, zajedničku proslavu rođendana vrtića i Dan otvorenih vrata. Za vrijeme božićnih blagdana, sve skupine održale su kreativne radionice na kojima su sudjelovala djeca i njihovi roditelji. Roditelji su boravili u skupini sa svojom djecom i izrađivali razne ukrase. Posebno je zanimljivo bilo na proslavi rođendana kada su vrtić posjetili Čarobni animatori. Djeca su zajedno s roditeljima plesala i zabavljala se. Takvo opušteno druženje rezultiralo je većom povezanošću s odgojiteljima i međusobno. Dan otvorenih vrata koji se održava svake godine u svibnju i ove je godine bio dobro prihvaćen od strane roditelja. Roditelji su pozvani da dođu u odgojno – obrazovne skupine njihove djece i tako dobiju uvid u njihovu dnevnu rutinu i priključe im se u raznim aktivnostima. U lipnju, pri oproštaju od predškolaca, nakon zajedničke predstave svih predškolaca za roditelje, zajedno smo se družili na oproštajnom domjenku koji je bio organiziran u prostorijama Vrtića.

Roditelji su surađivali s odgojiteljima prikupljajući pedagoški neoblikovan materijal; prikupljajući materijale koji su korišteni za formiranje centara aktivnosti; doniranjem didaktičkog, likovnog i potrošnog materijala; sudjelovanjem u humanitarnim akcijama i sl. Roditelji jasličke skupine br. 3 pomogli su odgojiteljima u izradi kostima za maškare. Za potrebe projekta u mješovitoj skupini br. 5. roditelji su s djecom istraživali o moru i morskim stvorenjima i izrađivali zajedničku enciklopediju pod nazivom „Valovi uspomena“.

Suradnju s roditeljima osim odgojitelja, svakodnevno su ostvarivali i ravnateljica, stručno – razvojna služba i zdravstvena voditeljica. Najčešće su obavljani razgovori s roditeljima djece s teškoćama u razvoju i roditeljima djece koja pokazuju određene teškoće u ponašanju. Zajedno smo se trudili uskladiti odgojne utjecaje u obitelji i vrtiću i pomoći roditeljima u jačanju roditeljskih kompetencija.

Da zaključimo, suradnja s roditeljima je i ove godine bila zadovoljavajuća. Ulaganjem znanja i truda osmišljavali smo primjerene načine suradnje koji zadovoljavaju potrebe roditelja. Tako smo u odnosu s roditeljima ostvarili povjerenje, objektivnost i toleranciju.

8. SURADNJA S DRUŠTVENIM ČIMBENICIMA

Suradnja vrtića s vanjskim čimbenicima pridonosi bogaćenju spoznaje i života djece te poticanju razvoja specifičnih interesa i sklonosti dodatnim sadržajima izvan vrtića. S druge strane, vrtić se

uključuje u kulturni i društveni život lokalne zajednice. Zato se uvijek trudimo kontinuirano surađivati s različitim društvenim čimbenicima.

U ovoj pedagoškoj godini Vrtić je ostvario suradnju sa sljedećim društvenim čimbenicima:

- **OSNIVAČI USTANOVE:** Grad Supetar i Općina Nerežišća. Suradnja s osnivačima ustanove bila je zadovoljavajuća. To se posebno odnosi na dogovore vezane za upis djece u Dječji vrtić Mrvica. Zajednički smo radili na osiguravanju financija za uređenje i rekonstrukciju novih odgojno – obrazovnih skupina, otvaranju novih odgojno – obrazovnih programa u područnom vrtiću u Nerežišćima i rješavanju svih problema koji su u njihovoj nadležnosti.
- **MINISTARSTVO ODGOJA I OBRAZOVANJA:** suradnja se ostvarila prisustvovanjem na seminarima u njihovoj organizaciji, primanjem i postupanjem prema raznim obavijestima, dopisima i uputama koje su nam slali, dodjelom financijskih sredstava za djecu s teškoćama i djecu u godini pred polazak u osnovnu školu
- **FILOZOFSKI FAKULTET U SPLITU:** suradnja se ostvarila zajedničkim radom na informiranju odgojitelja o važnosti dodatnog školovanja, savjetovanjem o raznim temama te uključivanjem naših djelatnika u Program za prekvalifikaciju ili dokvalifikaciju učitelja u svrhu stjecanja kvalifikacije odgojitelja
- **AGENCIJA ZA ODGOJ I OBRAZOVANJE:** suradnja se ostvarila organizacijom stručnih skupova, davanjem savjeta za poboljšanje rada, prijavom pripravnika za polaganje stručnog ispita i sl.
- **OSNOVNA ŠKOLA SUPETAR:** učestali kontakti s ravnateljicom i stručno – razvojnom službom u vezi događaja i aktivnosti tijekom godine, ispitivanje zrelosti djece za polazak u osnovnu školu, prijenos informacija o predškolicima, posjet predškolaca Osnovnoj školi Supetar
- **DOBROVOLJNO VATROGASNO DRUŠTVO SUPETAR:** starija djeca su pri obilježavanju Dana vatrogasaca i svetog Florijana posjetila novu zgradu supetarskih vatrogasaca gdje su im predstavljena njihova vozila, oprema i sl. Vatrogasci su djecu educirali o zaštiti od požara, ali i postupanju u slučaju potresa. Rado su nam pomogli kad god nam je njihova pomoć bila potrebna
- **CENTAR ZA SOCIJALNU SKRB BRAČ:** kontakti vezani za djecu koja su u njihovoj nadležnosti i praćenju, razmjena podataka o nesređenim obiteljskim situacijama u kojima žive određena djeca i sl.
- **CRVENI KRIŽ BRAČ:** suradnja se ostvarivala zajedničkom provedbom različitih humanitarnih aktivnosti, donacijama i posjetima; djeca iz jasličke skupine su povodom obilježavanja Međunarodnog dana međusobnog pomaganja posjetila prostorije Crvenog križa Brač i uručila njihovim djelatnicima prikupljene donacije; sudjelovanje u humanitarnoj akciji Božić dobre volje
- **UDRUGA BRAČKI PUPOLJCI:** suradnja s ovom udrugom za djecu s teškoćama na području otoka Brača ove godine je bila još učestalija. Stalnom razmjenom informacija pomagali smo djeci s teškoćama u razvoju i njihovim roditeljima, pratili smo njihove prijedloge i savjete, za vrijeme održavanja „Božićnog kantuna djeca su sudjelovala u humanitarnoj akciji pri kojoj su prodajom njihovih radova prikupljana sredstva za rad Udruge
- **CENTAR ZA OBRAZOVANJE I ODGOJ JURAJ BONAČI:** nastavili smo uspješnu suradnju s djelatnicama Organizacijske jedinice Centra za odgoj i obrazovanje Juraj Bonači u Supetru kroz razmjenu informacija o djeci koja su njihovi i naši korisnici
- **OSTALI DJEČJI VRTIĆI:** na otoku i šire, surađivali smo izmjenjujući iskustva, druženjima na aktivima ravnatelja i stručnih djelatnika otoka Brača
- **CRKVENE INSTITUCIJE:** kontinuirana suradnja prilikom obilježavanja blagdana i svečanosti, za vrijeme Božića djeca su bila u posjeti Crkvi Navještenja Marijina u Supetru

- **NARODNA KNJIŽNICA SUPETAR:** kvalitetna suradnja koju stalno održavamo, posebno prilikom posjeta djece knjižnici; kroz čitanje priča, dramatizacije, kvizove i druge aktivnosti zajednički smo obilježili Mjesec hrvatske knjige, Međunarodni dan dječje knjige, Noć knjige
- **TURISTIČKA ZAJEDNICA GRADA SUPETRA:** zajednički smo osmišljavali i realizirali uskršnje panele (aplikacije u obliku uskršnjih jaja, zečeva, pilića i sl.) kojima se ukrasio gradski park, proslavu i povorku povodom maškara, djeca iz pojedinih odgojno – obrazovnih skupina sudjelovala su u akciji čišćenja dječjeg parka Ratac povodom Dana planeta Zemlje, djeca su u sklopu akcije „Jedan dan s Ivanom Rendićem“ u pratnji turističkog vodiča išla u obilazak grada, predškolci su bili u posjet djelatnicima Turističke zajednice
- **OSTALI OBLICI SURADNJE:** navodimo samo neke od službi, ustanova i sl. iz našeg kraja s kojima surađujemo. To su: Pedijatrijska ambulanta u Supetru, Tržnica Supetar, Ribarnica Supetar, uljara Arnerić, karnevalska udruga Monade, sportsko društvo Zvrk, Folklorno društvo Cicilijona, FLAG Brač, itd.

9. IZVJEŠĆE O RADU RAVNATELJICE

Izvješće o radu ravnateljice odnosi se na nekoliko područja. To su:

- **PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE**
 - izrada Godišnjeg izvješća o provedbi Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2023./2024.
 - izrada Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2024./2025.
 - izrada prijedloga Pravilnika o unutarnjem ustrojstvu Dječjeg vrtića Mrvica
 - priprema, sazivanje i vođenje sjednica OZV-a
 - planiranje, dogovaranje, poticanje i omogućavanje stručnog usavršavanja djelatnika
 - planiranje sjednica Upravnog vijeća u suradnji s predsjednicom Upravnog vijeća
 - vođenje evidencije o radu vrtića u obliku videozapisa, fotografija, članaka i dr.
- **ORGANIZACIJA RADA VRTIĆA**
 - organiziranje rada za sve djelatnike vrtića tijekom pedagoške godine (zamjene za odsutne djelatnike)
 - organiziranje sastanka u područnim odjelima
 - planiranje i vođenje sastanka stručnog tima
 - organizacija rada tijekom ljeta
 - poslovi upisa djece (u suradnji s Povjerenstvom za upis u DV Mrvica i Upravnim vijećem)
 - praćenje i provođenje odluka Upravnog vijeća
 - suradnja s osnivačima po pitanjima proširenja kapaciteta vrtića
 - sudjelovanje u radu Povjerenstava za pripravnike
 - sudjelovanje u organizaciji planiranih sadržaja na nivou ustanove i omogućivanje realizacije planiranih sadržaja odgojnih skupina
 - praćenje potreba odgojnih skupina i nabavljanje didaktike, materijala (potrošnih i trajnih), stručne literature te potrebe tehničkog osoblja
- **SURADNJA**
 - gradonačelnica i ostala upravna tijela grada
 - načelnik općine Nerežišća

- Crveni križ Brač
 - Dobrovoljno vatrogasno društvo Supetar
 - Turistička zajednica grada Supetra
 - roditelji
 - ravnateljice ostalih vrtića na otoku i šire
 - vrtići Splitsko-dalmatinske, Šibensko-kninske i Zagrebačke županije
- **ADMINISTRATIVNO – UPRAVNI POSLOVI**
 - sklapanje Ugovora na određeno i neodređeno radno vrijeme
 - sklapanje Ugovora o pružanju usluga vrtića s roditeljima
 - sklapanje Ugovora s dobavljačima
 - izrada plana korištenja godišnjih odmora
 - praćenje primjene zakonskih i podzakonskih akata
 - donošenje odluka iz djelokruga rada
 - izdavanje odluka o ostalim materijalnim pravima djelatnika (pomoć, regres, božićnica, pomoć za smrtne slučajeve)
- **FINANCIJSKO - RAČUNOVODSTVENI POSLOVI**
 - praćenje financijskog poslovanja ustanove uz realizaciju troškova
 - suradnja s osnivačima vezano uz investicijsko održavanje objekta
 - kontroliranje narudžbenica, dostavnica i računa
 - izrada plana nabave i izmjena plana nabave u suradnji s voditeljicom računovodstva, glavnom kuharicom i zdravstvenom voditeljicom
 - sudjelovanje u izradi polugodišnjeg i godišnjeg financijskog izvješća s voditeljicom računovodstva
- **SURADNJA S RODITELJIMA**
 - individualni razgovori i konzultacije
 - informiranje i suradnja u zajedničkom rješavanju problema
- **USAVRŠAVANJE U USTANOVU I IZVAN USTANOVE**
 - organiziranje i vođenje sjednica OZV
 - praćenje i procjena provedbe programa stručnog usavršavanja odgojitelja i stručnih suradnika
 - sudjelovanje na seminarima
 - webinari za ravnatelje
 - sudjelovanje na sastancima ravnatelja u organizaciji AZOO

9.1. Upravljanje vrtićem – rad Upravnog vijeća

Upravno vijeće Dječjeg vrtića Mrvica u pedagoškoj godini 2024./2025. obavljalo je zadaće i poslove utvrđene Zakonom o predškolskom odgoju i naobrazbi, Statutom vrtića i ostalim propisima i aktima.

Članovi Upravnog vijeća su:

1. Dijana Ivelić - predsjednica
2. Nataša Meić - zamjenica predsjednice (predstavnica Odgojiteljskog vijeća)
3. dr. Branko Jašić - predstavnik grada Supetra
4. Katarina Beović Mijatović - predstavnica grada Supetra

5. Ivana Šimunović - predstavnik općine Nerežišća
6. Andrea Hodžić - predstavnik roditelja
7. Marija Vuković - predstavnik Odgojiteljskog vijeća

10. VREDNOVANJE PROGRAMA

Osnovno polazište u procesu unapređenja kvalitete vrtića i cjelokupnog sustava ranog i predškolskog odgoja i izobrazbe te skrbi za djecu jest pokretanje promjena i unapređenje sustava iznutra. Kako bismo u procesu sustavnog i kontinuiranog praćenja, analiziranja i procjenjivanja uspješnosti rada uspjeli potrebno je putem samovrednovanja utvrditi trenutačno stanje. Ono ne obuhvaća samo postignuća nego i procese, odnose i uvjete unutar kojih se ostvaruje odgojno – obrazovni rad. Kontinuirano samovrednovanje vlastite odgojno – obrazovne prakse, kao prvog koraka na putu njezina unapređivanja, obveza je svih čimbenika odgojno – obrazovnog procesa.

Vrednovanje unaprijed određenih područja ove pedagoške godine provodilo se uglavnom kroz različite oblike refleksije odgojno – obrazovne prakse, uporabom razvojnih lista te uvidom i analizom pedagoške dokumentacije. Zajedničkim kvalitetnim raspravama nastojali smo procijeniti dobru praksu, kvalitetu odgojno – obrazovnog rada, ali i područja za napredak. Odgojiteljice su svoju valorizaciju i samovrednovanje provedenih aktivnosti bilježile u knjigu pedagoške dokumentacije na temelju anegdotskih bilješki, snimki, foto i video dokumentacije i dječjih mapa.

Na kraju pedagoške godine možemo zaključiti da je najveći broj odgojiteljica zadovoljan ostvarenim odgojno – obrazovnim ciljevima i postignućima djece. Program predškole ostvaren je u potpunosti i predškolci su usvojili potrebne kognitivne, socio-emocionalne i motoričke sposobnosti. Ostvarene su uspješne suradnje s lokalnom zajednicom i vanjskim čimbenicima. Suradnja s roditeljima je bila zadovoljavajuća. Suradnja unutar vrtića na relaciji stručna služba-ravnateljica-odgojiteljice bila je uspješna i pridonijela je boljoj realizaciji Godišnjeg plana i programa. Prostor je bio funkcionalno organiziran i poticao je djecu na slobodnu igru i istraživanje. Mjesta za napredak vidimo u uređenju vanjskog prostora u područnom objektu na adresi Petra Jakšića 17; nabavi novih radnih materijala, didaktike i igračaka; educiranju o refleksiji i samorefleksiji te poticanju zajedništva među svim djelatnicima vrtića.

Nakon objektivnog utvrđivanja trenutnog stanja, detektiranja problema i/ili dobre prakse odredili smo prioritetne zadaće za iduću pedagošku godinu kojima ćemo nastojati unaprijediti postojeću odgojno – obrazovnu praksu. Neke od njih su:

- uspostavljanje kvalitetnijih suradničkih odnosa;
- stvaranje poticajnog okruženja u Vrtiću;
- jačanje suradnje s roditeljima;
- jačanje suradnje s lokalnom zajednicom;
- skrb o djeci s teškoćama i darovitoj djeci;
- poticanje projektnog načina rada;
- uvođenje inovativnih pedagoških metoda;
- razvijanje svijesti odgojiteljica o važnosti stručnog usavršavanja.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana i programa za pedagošku godinu 2024./2025. pripremile su ravnateljica i pedagoginja Dječjeg vrtića Mrvica.

Izvješće o provedbi Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2024./2025. razmatrano je na sjednici Odgojiteljskog vijeća 29. kolovoza 2025. godine, a na prijedlog ravnateljice usvojeno je na sjednici Upravnog vijeća 29. kolovoza 2025. godine.

Ravnateljica DV Mrvica

Irena Caglević



M.P.

Predsjednica Upravnog vijeća

Dijana Ivelić